**Информация для участия в премии «Бизнес Дона»**

 Подать заявки на участие могут субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Ростовской области.

Премия «Бизнес Дона» учреждена в пяти номинациях:

· «Лучший предприниматель года в сфере услуг»;

· «Лучший предприниматель года в сфере торговли»;

· «Производственник года»;

· «Инноватор года»;

· «Лучший предприниматель года в сфере импортозамещения».

 Срок приема заявок – **с 17 апреля по 17 мая 2024 года включительно**.

 Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется:

- министерством экономического развития области по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, 112, кабинет 729;

- АНО МФК «Ростовское региональное агентство поддержки предпринимательства» по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Седова, 6, 3 этаж, кабинет 4.

 Подробная информация – по телефонам 8 (863) 240-56-28, 8 (863) 240-55-52, 8 (863) 263-42-74, 8 (863) 204-19-11 доб. 313.

**Заявка** на участие в конкурсе, содержит следующие документы (далее – **заявка**):

- заявление на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты публикации на официальном сайте Правительства Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении конкурса, заверенную руководителем участника конкурса;

- справку о том, что у участника конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, заверенную руководителем участника конкурса;

- справку об отсутствии у участника конкурса просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью, заверенную руководителем участника конкурса;

- справку об отсутствии сведений в реестре дисквалифицированных лиц о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единого исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) юридического лица, об индивидуальном предпринимателе, заверенную руководителем участника конкурса;

- выписки операций по расчетам с бюджетом всех уровней за предшествующий отчетному и отчетный период, заверенные руководителем участника конкурса;

- для юридических лиц – копии отчетов о финансовых результатах за предшествующий отчетному и отчетный периоды, содержащие отметку принявшего их налогового органа и заверенные руководителем участника конкурса;

- для индивидуальных предпринимателей, применяющих общий режим налогообложения – копии налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) за предшествующий отчетному и отчетный периоды; применяющих специальные режимы налогообложения, за исключением «Налога на профессиональный доход», – копии соответствующих налоговых деклараций за предшествующий отчетному и отчетный периоды. Копии указанных документов должны содержать отметку принявшего их налогового органа и быть заверенными руководителем участника конкурса;

- для индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», – справки о доходах за предшествующий отчетному и отчетный периоды, содержащие отметку принявшего их налогового органа и заверенные руководителем участника конкурса;

- копии титульных листов формы «Расчет по страховым взносам» за предшествующий отчетному и отчетный периоды (при наличии), заверенные руководителем участника конкурса;

- справку с указанием среднемесячной заработной платы работников (с начала года с нарастающим итогом в расчете на одного работника)
и об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка, заверенную руководителем участника конкурса;

- характеристику этапов развития участника конкурса (не более 2 страниц), заверенную руководителем участника конкурса;

- копии платежных поручений, иных документов, подтверждающих оказание благотворительной помощи за предшествующий отчетному и отчетный периоды (при наличии), заверенные руководителем участника конкурса;

- копии документов об образовании, о квалификации, об обучении, подтверждающих профессиональное обучение и (или) дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) руководителя и (или) работников участника конкурса,
в том числе удостоверений о повышении квалификации, дипломов о профессиональной переподготовке, свидетельств о профессии рабочего, должности служащего за предшествующий отчетному и отчетный периоды (при наличии) с приложением копий документов, подтверждающих, что такие работники являются работниками участника конкурса на момент подачи заявки, заверенные руководителем участника конкурса;

- копии документов, подтверждающих прохождение производственной практики студентами образовательных организаций высшего образования и среднего профессионального образования, за предшествующий отчетному и отчетный периоды (при наличии), заверенные руководителем участника конкурса;

- копии документов, подтверждающих прием на работу инвалидов (приказ (распоряжение) о приеме на работу, трудовой договор, документы, подтверждающие инвалидность работника и факт его работы у участника конкурса на момент подачи заявки) (при наличии), заверенные руководителем участника конкурса;

- справку, подтверждающую, что участник конкурса не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), заверенную руководителем участника конкурса;

- справку о том, что участник конкурса не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ, заверенную руководителем участника конкурса;

- справку о том, что участник конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, заверенную руководителем участника конкурса;

- справку о том, что участник конкурса не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, заверенную руководителем участника конкурса.

**Дополнительно заявка** содержит следующие документы:

- при участии в номинации «Инноватор года» – копии форм федеральной и (или) региональной статистической отчетности № 4-инновация «Сведения об инновационной деятельности организации» и (или) № 2-МП инновация «Сведения об инновационной деятельности малого предприятия»,
и (или) ИНВМБ (инновация)-регион «Сведения об инновационной активности предприятий малого бизнеса», содержащие отметку принявшего их органа государственной статистики и заверенные руководителем участника конкурса;

- при участии в номинации «Лучший предприниматель года в сфере импортозамещения» – информацию о произведенной и отгруженной продукции по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.».

**Условия участия и требования к участникам установлены постановлением Правительства Ростовской области от 30.03.2016 № 226 (в редакции** **постановления Правительства Ростовской области от 15.04.2024 № 263)**

Приложение № 1

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсе в сфере предпринимательства «Бизнес Дона»

1. ИНН, полное наименование организации (индивидуального предпринимателя): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Сфера деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(краткое описание осуществляемой деятельности)

4. Юридический адрес (с почтовым индексом): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Фактический адрес осуществления деятельности (с почтовым индексом): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

е-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Укажите номинацию(ии), в которой(ых) участвуете:

|  |
| --- |
|  «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в производственной сфере»; |
|  |
|  «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в сфере услуг»; |
|  «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в сфере торговли»; |
|  «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в инновационной сфере»; |
|  «Лучший субъект малого и среднего предпринимательства в сфере импортозамещения». |

9. Основные показатели деятельности

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Период, предше­ствующий отчетному | Отчетный период\* | Темп роста (процентов) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 = 4/3\*100 |
| 1. | Доход (выручка) (тыс. рублей) |  |  |  |
| 2. | Общая сумма налоговых платежей в бюджеты всех уровней без учета в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (тыс. рублей) |  |  |  |
| 3. | Размер среднемесячной заработной платы работников (рублей) |  |  |  |
| 4. | Среднесписочная численность работников (человек) |  |  |  |
| 4.1. | В том числе работников с инвалидностью |  |  |  |

\* Год, предшествующий году подачи заявки.

Размер среднемесячной заработной платы работников на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (первое число месяца, в котором подается заявка) составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (указывается размер среднемесячной заработной платы работников).

Просроченная задолженность по выплате заработной платы работников за период, предшествующий отчетному, отчетный период и на первое число месяца, в котором подается заявка, отсутствует.

Организация (индивидуальный предприниматель):

не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не является участником соглашений о разделе продукции;

не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не занимается производством и (или) реализацией подакцизных товаров, а также добычей и реализацией полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

Настоящим подтверждаю достоверность изложенных сведений.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата

М.П. (при наличии)

Приложение № 2

ИНФОРМАЦИЯ

о произведенной и отгруженной продукции

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепродукции | Код продукциипо ОКПД 2 | Единица измерения | Произведено (выполнено)за отчетный период | Отгружено (передано)за отчетный период |
| в натуральном выражении | в стоимостном выражении (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата

М.П. (при наличии)